



CITTA' DI SANTARCANGELO DI ROMAGNA

Provincia di Rimini

SETTORE AMMINISTRAZIONE

N. 97/ Dir.

Santarcangelo di R., 10/10/2018

OGGETTO: REGOLAMENTAZIONE DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA DOMICILIARE PER LE ATTIVITA' ECONOMICHE DEL CENTRO

II DIRIGENTE

Visti i servizi attivati negli ultimi anni dall'Amministrazione Comunale di raccolta domiciliare del vetro, della plastica e della carta presso le attività economiche del centro e nei mercati settimanali, al fine di aumentare la raccolta differenziata e di migliorare la qualità urbana del centro, attraverso la riduzione e l'eliminazione delle isole ecologiche site all'interno del centro storico;

Considerato che i suddetti servizi sono stati estesi a più vie del centro e a più giorni della settimana, in modo da venire incontro alle esigenze delle attività economiche;

Visto l'art. 107 del D.lgs 267/2000 e s.m.i.;

ORDINA

1- **alle attività economiche del centro**, costituite da bar, ristoranti, cantine, gastronomie, negozi, ecc., site nelle vie sottoindicate, di eseguire la raccolta differenziata della carta e cartone e degli imballaggi leggeri nelle modalità di seguito riportate:

- **la carta e il cartone** dovranno essere ripiegati per ridurre il volume e depositati in modo ordinato accanto all'ingresso della propria attività **dalle ore 13 alle ore 13:30 dal lunedì al venerdì**.

Per carta e cartone si intendono: contenitori ed imballaggi di cartone grandi e piccoli, giornali, cartoncini, poliaccoppiati (tetrapak), carte che contengono piccole parti di materiale diverso, bicchieri e vassoi in materiale cartaceo.

- **gli imballaggi leggeri** dovranno essere inseriti all'interno di sacchi trasparenti da depositare in modo ordinato accanto all'ingresso della propria attività **entro le ore 13 dal lunedì al sabato, escluso il mercoledì**.

Per imballaggi leggeri si intendono: bottiglie, flaconi e contenitori per alimenti in plastica, sacchi di plastica e nylon, cellophane, polistirolo, bicchieri e piatti monouso in plastica e latte/lattine privi di residui di cibo.

I suddetti obblighi riguardano le attività economiche site nelle seguenti vie:

- via Cesare Battisti;
- via Cavour;
- via Lauro De Bosis;
- via Don Minzoni;
- via Pio Massani;
- Contrada dei Nobili;
- via Giacomo Matteotti;
- via Rino Molari;
- via Aurelio Saffi;
- via Volturno;
- Piazza Balacchi;
- via Costantino Ruggeri;
- via del Platano;
- Piazza Ganganelli;
- Piazza Ludovico Marini;

- via Andrea Costa – tratto compreso tra via Daniele Felici e via Porta Cervese;
- via Giuseppe Garibaldi;
- via Federico Montecvecchi – tratto compreso tra via Andrea Costa e l'ingresso al Parcheggio Francolini.

2- ai pubblici esercizi, costituiti da bar, ristoranti e cantine, siti nelle vie sottoindicate del centro storico, di eseguire la raccolta del vetro nelle modalità di seguito indicate:

- **il vetro** dovrà essere conferito nel apposito bidone di cui è stato dotato ogni pubblico esercizio, dopo essere stato sgocciolato e sciacquato. Tale bidone dovrà essere esposto nei seguenti giorni:

entro le ore 9

**lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì e sabato da luglio a settembre;
lunedì, giovedì e sabato da ottobre a giugno.**

Potranno essere conferiti solo **contenitori in vetro**: bottiglie, vasetti per alimenti, bicchieri, ecc.

I succitati obblighi riguardano i pubblici esercizi siti nelle seguenti vie:

- via Cesare Battisti;
- Contrada dei Nobili;
- via Cavour;
- via Del Platano;
- via Don Minzoni;
- via Pio Massani;
- via Rocca Malatestiana;
- via Costantino Ruggeri;
- via Aurelio Saffi;
- Piazza Balacchi;
- Piazzetta Galassi.

La presente ordinanza avrà efficacia dalla sua pubblicazione sull'Albo Pretorio del Comune di Santarcangelo di Romagna.

I cassonetti per la raccolta della carta, del vetro e degli imballaggi leggeri siti all'interno delle isole ecologiche di via Pio Massani, via Torrioncino, Contrada dei Fabbri e via Ruggeri dovranno essere utilizzati solamente dalle utenze domestiche del centro storico.

Gli operatori di Hera sono tenuti ad avvisare il Servizio Ambiente e Turismo di questo Comune e/o il Comando di Polizia Intercomunale Valmarecchia nel caso di comportamenti difforni a quanto ordinato.

L'attività di controllo della presente ordinanza è demandata alla Polizia Intercomunale Valmarecchia, al Comando dei Carabinieri di Santarcangelo di Romagna e agli altri organi di controllo competenti in materia.

L'accertata inottemperanza alle disposizioni della presente ordinanza prevede la gradualità delle sanzioni come di seguito indicate:

1^ violazione: diffida scritta;

2^ violazione: sanzione amministrativa pecuniaria, a norma del disposto dell'art. 7-bis del D.lgs 267/2000 e s.m.i., compresa tra Euro 30,00 ed Euro 150,00.

E' fatta salva in ogni caso l'applicazione di più gravi sanzioni amministrative pecuniarie e/o penali previste dalle disposizioni di legge in materia.

Avverso la presente ordinanza, salvo ricorso semplice da indirizzare all'autorità emanante, è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da presentare entro il rispettivo termine di legge di 60 o di 120 giorni, decorrenti dalla notifica della presente. Il funzionario tecnico, responsabile del presente procedimento, è l'Arch. Patrizia Fiannaca del Servizio Ambiente e Turismo di questo Comune.

DISPONE

che la presente ordinanza sia notificata:

- al Comando dei Carabinieri di Santarcangelo all'indirizzo pec:
- al Comando della Polizia Intercomunale Valmarecchia agli indirizzi: pm.valmarecchia@legalmail.it, e comandante@vallemarecchia.it;
- a Hera S.p.A., con sede a Rimini, all'indirizzo pec: heraspadirezioneserviziambientali@pec.gruppohera.it;
- alle associazioni di categoria ai seguenti indirizzi pec: santarcangelo@peconfesercentirn.it, catconfcommerciori@legalmail.it, conf.santarcangelo@confartigianato.rn.legalmail.it, santarcangelo.rn@cert.cna.it

comunicata per quanto di rispettiva competenza/conoscenza:

- al SUAP Valmarecchia all'indirizzo: suap@vallemarecchia.it;
- all'URP di questo Comune al fine di consentire la massima diffusione del presente provvedimento;

e pubblicata:

- all'Albo Pretorio del Comune di Santarcangelo di Romagna al fine di provvedere alla pubblicazione della presente ordinanza.

Il Responsabile p.o.
IACCO MAURIZIO / INFOCERT SPA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n° 82/2005) e successive modificazioni.